**Fiche pratique 15 : Modèle de lettre d’abandon de remboursement de frais**

**Lettre de renonciation au remboursement de frais**

*(Coordonnées du bénévole)*

Prénom et nom

Adresse

Code postal / ville

Madame la présidente / Monsieur le président

Nom de la structure

Adresse

Code postal / ville

À ……………………………………..., le ………………………………....

**Objet : Renonciation au droit de remboursement de frais**

Madame la présidente / Monsieur le président,

Par la présente, je vous confirme renoncer expressément au remboursement des frais engagés dont le détail est le suivant :

* …………………………………………………………………………………………………………………..
* …………………………………………………………………………………………………………………..
* …………………………………………………………………………………………………………………..

Je souhaite que cet abandon soit considéré comme un don et vous remercie de bien vouloir m'adresser le reçu correspondant afin que je puisse bénéficier de la réduction d'impôt prévue à l'article 200 du CGI.

Je vous prie d'agréer, Madame la présidente / Monsieur le président, mes salutations distinguées.

Signature